

**СОГЛАСОВАНО**  
Министерство имущественных и  
земельных отношений Республики  
Крым



**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом Министерства образования,  
науки и молодежи Республики Крым  
№ 3353 от 28/09 2016 г.



Н.Г.Гончарова

**УСТАВ**  
**Государственного бюджетного**  
**профессионального образовательного учреждения**  
**Республики Крым**  
**«Феодосийский техникум строительства и курортного**  
**сервиса»**  
**(новая редакция)**

г. Феодосия  
2016

## 1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Феодосийский техникум строительства и курортного сервиса» (далее – Учреждение) зарегистрировано и внесено в Единый государственный реестр юридических лиц (ОГРН 1149102133400) на основании приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19 ноября 2014 г. № 287 «О приведении учредительных документов учебных заведений и научных организаций в соответствие с законодательством Российской Федерации и включении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц».

Учреждение создано - 2 октября 1940 года как железнодорожное училище № 1 (ЖУ-1). Неоднократно переименовывалось и реорганизовывалось:

- В мае 1944 года железнодорожное училище № 1 переименовано в школу ФЗО № 2 -феодосийская школа заводского обучения № 2.

- В 1956 году школа ФЗО № 2 реорганизована в строительную школу № 5.

- В 1961 году строительная школа № 5 получила статус строительного училища № 5 (СУ № 5).

- В 1963 году СУ № 5 реорганизовано в Городское профессионально-техническое училище № 14 - ГПТУ № 14 (приказ № 441 от 15.11.1963 года Крымского областного управления профессионально-технического образования).

- В 1980 году - ГПТУ № 14 реорганизовано в среднее профессионально – техническое училище № 14- СПТУ №14.

- 18 февраля 2005 года СПТУ № 14 переименовано в Крымское Республиканское профессионально-техническое учебное заведение «Феодосийское профессионально-техническое строительное училище» - КРПТУЗ «ФПТСУ» (приказ Министерства образования и науки Автономной Республики Крым № 82 от 18.02.2005 года).

Феодосийское профессиональное торгово-кулинарное училище создано в 1970 году (приказ Министерства торговли УССР от 28.08.1970 № 287).

- В 1981 года Феодосийское профессиональное торгово-кулинарное училище переименовано в Феодосийское профессионально-техническое училище управления торговли Крымоблисполкома (приказ Крымоблисполкома № 236 от 02.07.1981 года).

- 01 июля 1985 года Феодосийское профессионально-техническое училище управления торговли Крымоблисполкома передано Государственному комитету УССР по профессионально-техническому образованию и 20 сентября 1985 года переименовано в Феодосийское среднее профессионально-техническое училище № 35 (приказ № 215 от 19.09.1985 г).

- 11 мая 2005 года Феодосийское среднее профессионально-техническое училище № 35 переименовано в Крымское Республиканское профессионально-техническое учебное заведение «Феодосийское профессионально-техническое торгово-кулинарное училище» - КРПТУЗ «ФПТКУ» (приказ № 37/00 от 11.05.2005 года).

- 11 июля 2011 года КРПТУЗ «ФПТКУ» переименовано в Крымское

республиканское профессионально-техническое учебное заведение «Феодосийское профессионально-техническое училище ресторанного сервиса и туризма» - КРПТУЗ «ФПТУРСиТ» (приказ № 598 от 11.07.2011 г. Министерства образования и науки, молодежи и спорта Автономной Республики Крым).

В 2013 году Крымское республиканское профессионально-техническое учебное заведение «Феодосийское профессионально-техническое училище ресторанного сервиса и туризма» присоединено к Крымскому республиканскому профессионально-техническому учебному заведению «Феодосийское профессионально-техническое строительное училище» (Распоряжение Совета Министров Автономной Республики Крым от 12.11.2013 г. № 1057-р, и приказ Министерства образования и науки, молодежи и спорта АРК от 22.11.2013 г. № 1284 «О реорганизации Крымского республиканского профессионально-технического учебного заведения «Феодосийское профессионально-техническое училище ресторанного сервиса и туризма»).

Во исполнение положений Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 г. N 6-ФКЗ "О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя", приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 19 ноября 2014 г. № 287 «О приведении учредительных документов учебных заведений и научных организаций в соответствие с законодательством Российской Федерации и включении сведений в Единый государственный реестр юридических лиц» принято решение об изменении наименования Крымского республиканского профессионально-технического учебного заведения «Феодосийское профессионально-техническое строительное училище» на Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Феодосийский техникум строительства и курортного сервиса».

1.2. Полное наименование: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Крым «Феодосийский техникум строительства и курортного сервиса».

Сокращенное наименование: ГБПОУ РК «ФТСКС».

Полное наименование на английском языке: State budgetary professional educational establishment of the Republic of Crimea «Technical school of construction and resort services of Feodosia».

Сокращенное наименование на английском языке: SBPEE RC «TSCRSF».

1.3. Организационно-правовая форма – учреждение.

Тип государственного учреждения – бюджетное учреждение.

Тип учреждения как образовательной организации – профессиональная образовательная организация.

1.4. Место нахождения Учреждения: 298100 Российская Федерация, Республика Крым, город Феодосия, улица Федько, дом 23.

Почтовый адрес: 298100 Российская Федерация, Республика Крым, город Феодосия, улица Федько, дом 23.

1.5. Учредителем Учреждения является Республика Крым.

Функции и полномочия учредителя от имени Республики Крым

осуществляет Министерство образования, науки и молодежи Республики Крым (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества переданного Учреждению, от имени Республики Крым осуществляются Советом Министров Республики Крым, Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации и Республики Крым (далее – Собственник).

1.6. Учредитель осуществляет следующие функции и полномочия:

а) утверждение Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений и дополнений;

б) заключение и расторжение трудового договора с директором Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Республики Крым;

в) утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее – государственное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности;

г) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также отчета о результатах деятельности в соответствии с требованиями, установленными законодательством Республики Крым;

д) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством Республики Крым;

е) определение порядка составления и утверждения отчета об использовании закрепленного за Учреждением имущества Республики Крым в соответствии с общими требованиями, установленными нормативными правовыми актами Республики Крым;

ж) согласование распоряжения недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением, в том числе передачи его в аренду в порядке, предусмотренном Собственником;

з) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

и) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

к) принятие решений об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»;

л) согласование передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Собственником или приобретенного

Учреждением за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества;

м) утверждение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

н) утверждение перечня недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

о) осуществление иных функций и полномочий Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Республики Крым, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, законодательством Республики Крым, нормативными правовыми актами Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым, настоящим Уставом, локальными актами и другими **нормативными** актами, регулирующими деятельность в сфере образования.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Республики Крым, печать со своим наименованием, бланки, штампы, символику (эмблему).

Эмблема - на жёлтом фоне, символизирующем силу и богатство знаний, изображение полуострова Крым в цветах крымского флага; стопка книг, увенчанная магистерской шапочкой – символ успешного освоения этапов образовательного процесса; зелёные ветви лавра – надежда на будущее поколение, стремление к здоровому образу жизни; 1940 – дата основания Учреждения, аббревиатура ФТСКС и полное название учебного учреждения, «Мы создаём будущее» - слоган техникума.

Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе, приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества.

1.10. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым, а также настоящим Уставом.

1.12. Учреждение осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения – лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

1.13. Основания возникновения и порядок осуществления прав на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальных прав), в том числе название Учреждения, его официальная символика, наименования проектов и программ, официальный сайт в информационно-коммуникационной сети Интернет, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

1.15. Учреждение может иметь структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Крым.

Структурные подразделения не являются юридическими лицами. Статус и функции структурного подразделения определяются локальными актами Учреждения.

1.16. В Учреждении не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений). Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений, участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

1.17. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации и в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.18. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

## **2. Предмет, цели, задачи и виды деятельности**

2.1. Предметом деятельности Учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым полномочий Республики Крым в сфере образования.

2.2. Основной целью деятельности, для реализации которой создано Учреждение, является образовательная деятельность по образовательным

программам среднего профессионального образования.

2.3. Иными целями и задачами деятельности Учреждения являются:

- удовлетворение потребности обучающихся в получении образования;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализация и адаптация обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

2.4. Учреждение обязано выполнять государственное задание, которое формируется и утверждается Учредителем, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности.

Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации и Республики Крым, в пределах установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренные настоящим Уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.5. Учреждение реализует следующие образовательные программы:

- образовательные программы среднего профессионального образования (далее - СПО): подготовка квалифицированных рабочих, служащих;
- основные общеобразовательные программы в пределах основной профессиональной образовательной программы СПО;
- основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих программы переподготовки рабочих, служащих, повышения квалификации рабочих, служащих);
- дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки);
- дополнительные образовательные программы для детей, основными задачами которых является обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей, осуществляемые в образовательных учреждениях профессионального образования.

2.6 Учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.7 Доход от оказания платных образовательных услуг используется Учреждением в соответствии с уставными целями деятельности.

2.8 Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не

являющиеся его основными видами деятельности, в том числе приносящие доход:

- деятельность учебно-производственных мастерских, ресурсных центров профессионального образования, многофункциональных центров прикладных квалификаций, центров профессиональной ориентации и содействия трудоустройству, малых учебных фирм;

- реализация собственной продукции, работ, услуг;

- деятельность столовых и буфетов при Учреждении;

- проведение мероприятий, в том числе олимпиад, конкурсов, учебно-тренировочных сборов, семинаров, конференций, выставок, спортивных, культурно-массовых и иных мероприятий;

- деятельность по предоставлению спортивных сооружений, тренажерного зала, услуг спортзала в порядке, установленном действующим законодательством;

- организация и проведение стажировок и практик;

- предоставление услуг по проживанию и питанию;

- деятельность по предоставлению услуг по копированию, сканированию, ламинированию и брошюрованию;

- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

- деятельность по предоставлению секретарских, редакторских услуг и услуг по переводу;

- деятельность по предоставлению услуг по копированию звуко-, видеозаписей;

- обучение на подготовительных курсах для поступления в образовательные организации среднего профессионального образования;

- образование для взрослых и прочие виды образования, не включенные в другие группировки;

- физкультурно-оздоровительная деятельность, деятельность в области спорта;

- содержание и эксплуатацию имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Учреждением в установленном порядке;

- информационное обеспечение структурных подразделений Учреждения, работников и обучающихся Учреждения, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ.

2.9. Учреждение с согласия Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

### **3. Организация деятельности и управление Учреждением**

3.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Крым и настоящим Уставом. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

3.2. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор (далее – Руководитель).



3.3. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся Общее собрание работников и обучающихся, Педагогический совет.

3.4. Руководитель назначается на должность сроком до 5 лет Учредителем по согласованию с Председателем Совета министров Республики Крым.

3.5. Руководитель организует выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Учреждения.

3.6. Руководитель без доверенности действует от имени Учреждения.

3.7. К компетенции Руководителя относятся:

- заключение гражданско-правовых договоров (контрактов, соглашений) от имени Учреждения;

- утверждение структуры и штатного расписания Учреждения;

- утверждение положений об обособленных подразделениях (филиалах и представительствах) и положений о структурных подразделениях;

- утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;

- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

- распределение обязанностей между заместителями Руководителя;

- утверждение планов финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, его годовой и бухгалтерской отчетности;

- обеспечение открытия лицевых счетов в финансовых органах, обеспечение своевременной уплаты налогов и сборов, представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;

- утверждение локальных нормативных актов Учреждения в порядке и на условиях, установленных настоящим Уставом;

- уполномочивание иных лиц представлять интересы Учреждения по средствам выдачи доверенностей;

- издание письменных поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Учреждения;

- определение состава и объема сведений, составляющих служебную тайну, а также установления порядка ее защиты и обеспечения его соблюдения;

- обеспечение соблюдения законности деятельности Учреждения, контроль за работой и обеспечение эффективного взаимодействия структурных подразделений Учреждения;

- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

- утверждение по согласованию с Учредителем программы развития

Учреждения;

- утверждение режима занятий обучающихся, правил приема обучающихся;
- прием обучающихся в Учреждение;
- утверждение форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- утверждение порядка обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе об ускоренном обучении;
- утверждение порядка индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- утверждение порядка участия обучающихся в формировании содержания своего образования, при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- организация проведения самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- утверждение порядка пользования объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- утверждение порядка создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения;
- организация приобретения или изготовления бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- утверждение порядка и размера материальной поддержки обучающихся;
- утверждение порядка предоставления жилого помещения в общежитии студентам по основным образовательным программам среднего профессионального образования по очной форме обучения и на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации студентам по данным образовательным программам по заочной форме обучения;
- утверждение размера платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для студентов;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети «Интернет».

3.8. Руководитель Учреждения обязан:

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;
- обеспечивать высокое качество предоставляемых Учреждением государственных и иных услуг, выполнения работ;
- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- обеспечивать составление отчетов о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества;
- обеспечивать целевое и эффективное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Учреждения;
- обеспечивать сохранность, целевое эффективное использование имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Учреждения;
- в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации Республики Крым согласовывать с Учредителем распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих обременение или переход прав владения и (или) пользования в отношении государственного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
- предварительно согласовывать с Учредителем в порядке, установленном Собственником совершение Учреждением крупных сделок, а также сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Республики Крым создание и ликвидацию филиалов, открытие и закрытие представительств Учреждения;
- обеспечивать раскрытие информации об Учреждении, его деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов и законодательства Республики Крым;
- обеспечивать соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Учреждении правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов по защите жизни и здоровья работников Учреждения;
- проходить аттестацию в порядке, установленном Учредителем;

- обеспечивать наличие мобилизационных мощностей и выполнение требований по гражданской обороне и защите населения при чрезвычайных ситуациях;

- выполнять иные обязанности, установленные нормативными правовыми актами, настоящим Уставом Учреждения, а также решениями Учредителя.

3.9. Руководитель несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, Республики Крым и настоящего Устава, а также совершения сделки, в которой имелась заинтересованность, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3.10. Исполнение части своих полномочий Руководитель может передавать заместителям или другим руководящим работникам Учреждения в установленном порядке. Руководитель также пользуется другими правами, выполняет обязанности и несет ответственность, предусмотренные трудовым договором, заключенным между ним и Учредителем, в рамках и порядке, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3.11. Общее собрание работников и обучающихся (далее - Общее собрание) является коллегиальным органом управления Учреждением.

3.12. Членами Общего собрания являются работники Учреждения, представители обучающихся, родительской общественности.

Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания на срок не более 1 года. Председатель Общего собрания осуществляет свою деятельность на общественных началах без оплаты.

3.13. Общее собрание правомочно, если на заседании присутствует более чем две трети его членов.

3.14. Работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Общего собрания Учреждения.

3.15. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. Возможно заочное голосование.

3.16. К компетенции Общего собрания относятся вопросы, прописанные в Положении «Об общем собрании работников и обучающихся».

3.17. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Руководитель Учреждения объявляет о дате проведения Общего собрания не позднее, чем за один месяц до его созыва.

3.18. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания.

3.19. Общее собрание не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции.

3.20. Общее собрание не вправе выступать от имени Учреждения.

3.21. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Учреждением.

3.22. Членами Педагогического совета являются педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета является

Руководитель Учреждения. Педагогический совет избирает из состава своих членов секретаря Педагогического совета. Председатель и секретарь Педагогического совета работают на общественных началах, без оплаты деятельности.

3.23. Педагогический совет правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

3.24. Педагогические работники Учреждения обязаны принимать участие в работе Педагогического совета Учреждения. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих членов и оформляются протоколами. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета. Возможно заочное голосование членов Педагогического совета.

3.25. К компетенции Педагогического совета относится:

- принятие плана (планов) учебной работы Учреждения на год;
- утверждение образовательных программ, реализуемых Учреждением;
- утверждение локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- принятие локального нормативного акта о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;

- подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- принятие решений о переводе обучающихся на следующий курс, в том числе, условно, допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;

- принятие решений о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;

- принятие решений о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций по совершенствованию образовательной деятельности Учреждения;

- заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета;

- рассмотрение итогов учебной работы Учреждения, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;

- согласование порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;

- иные полномочия, закрепленные локальными актами Учреждения.

3.26. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Руководитель Учреждения объявляет о дате проведения Педагогического совета.

3.27. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся

членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Педагогического совета.

3.28. Педагогический совет не вправе рассматривать и принимать решения по вопросам, не отнесенным к его компетенции настоящим Уставом.

3.29. Педагогический совет не вправе выступать от имени Учреждения.

3.30. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, в целях обеспечения участия в управлении Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении могут создаваться студенческие советы, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Учреждения.

#### **4. Локальные нормативные акты Учреждения**

4.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

4.2. Локальные нормативные акты принимаются директором Учреждения, Общим собранием работников и обучающихся и Педагогическим советом Учреждения в соответствии со своей компетенцией, установленной разделом 3 настоящего Устава.

4.3. Локальные нормативные акты Педагогического совета Учреждения издаются в виде решений.

4.4. Локальные нормативные акты Руководителя Учреждения издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

4.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения в сравнении с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

#### **5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения**

5.1. В целях обеспечения деятельности, направленной на реализацию возложенных на Учреждение задач, предусмотренных настоящим Уставом, имущество, которое является собственностью Республики Крым, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления.

Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества;

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество,

закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.3. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Перечни особо ценного движимого имущества Учреждения определяются Учредителем.

5.5. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

5.7. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения Учреждения являются:

- имущество, находящееся в оперативном управлении;
- субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета Республики Крым на оказание Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг, выполнение работ;
- субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета на иные цели;
- доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.8. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

5.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Крым.

5.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённых за Учреждением на праве оперативного управления или приобретённых Учреждением за счёт средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.11. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Учреждением Учредителем или приобретённого Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.12. Учредитель осуществляет контроль за использованием и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, имеет право

изымать от Учреждения имущество, которое не используется, или используется не по назначению. Учреждение несёт ответственность перед Учредителем за сохранность и использование закреплённого за ним имущества.

5.13. Имущество Учреждения может сдаваться в аренду в порядке, предусмотренном Собственником в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

5.14. Списание с баланса основных средств производится по согласованию с Учредителем, в порядке, предусмотренном Собственником имущества.

5.15. Отчуждение имущества Учреждения осуществляется в порядке, предусмотренном Собственником имущества.

5.16. Учреждение в отношении имущества, закреплённого на праве оперативного управления обязано предварительно согласовывать совершение крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.17. Учреждению запрещено совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закреплённого за Учреждением, или имущества, приобретённого за счёт средств, выделенных Учреждению из бюджета Республики Крым или бюджета государственного внебюджетного фонда Республики Крым

5.18. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.19. Информация об использовании закреплённого за Учреждением государственного имущества Республики Крым включается в ежегодные отчеты Учреждения.

## **6. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Учреждения, внесение изменения в Устав Учреждения**

6.1. Учреждение может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

6.2. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

6.3. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Республики Крым.



6.4. Решение о реорганизации или ликвидации Учреждения принимается Собственником.

6.5. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Республики Крым.

6.6. Изменения и дополнения в настоящий Устав утверждаются Учредителем Учреждения в порядке, установленном Собственником.